

ZÁSADY HOSPODAŘENÍ

Sdružení rodičů při ZŠ Hranice, Struhlovsko 1795
IČ: 60782153

1. Vymezení zdrojů a nakládání se zdroji

1.1 Členské příspěvky

Členský příspěvek platí každý člen sdružení (fyzická nebo právnická osoba), a to ve výši stanovené rozhodnutím Rady rodičů na návrh Výboru. Výše členského příspěvku se stanoví pevnou částkou na školní rok a za každého člena sdružení.

Členský příspěvek je splatný k 31. 10. příslušného školního roku, a to v hotovosti nebo na bankovní účet sdružení. Za evidenci a správu členských příspěvků odpovídá hospodář Sdružení.

Využití prostředků získaných z členských příspěvků schvaluje Rada rodičů na návrh Výboru.

1.2 Přijaté dary

Přijatým darem se rozumějí jakákoli bezúplatně přijatá plnění ve prospěch sdružení, a to jak finanční, tak věcná, jakož i plnění nehmotné povahy, včetně bezúplatně poskytnutých služeb či slev nebo finančních bonusů.

Poskytovateli sponzorského daru (dále „dárce“) se vyhrazuje právo

1. vymezit konkrétní účel či bližší podmínky použití daru,
2. určit, ve prospěch které školní třídy má být předmětný dar využit.

Za evidenci a správu přijatých darů a naplnění právní vůle dárce ve smyslu výše uvedeném odpovídá Výbor. Není-li právní vůle dárce vyjádřena, má se zato, že stanovení konkrétního způsobu využití daru je v kompetenci Rady rodičů na návrh Výboru.

Na vyžádání dárce bude s dárce sjednána a uzavřena darovací smlouva, popřípadě mu bude vydáno potvrzení o přijatém daru.

Využití prostředků získaných jakožto přijatý dar schvaluje Rada rodičů na návrh Výboru. Rada přitom dbá na soulad využití prostředků s Rozpočtem (viz bod 4.), schváleným Valnou hromadou.

Předchozímu schválení Radou rodičů nepodléhá využití darů, jejichž způsob využití je jednoznačně vymezen právní vůlí dárce.

Výbor odpovídá za dostatečnou informovanost dárců ohledně způsobu využití prostředků, nabytých sdružením z přijatých darů.

1.3 Výnosy z činnosti či z majetku

Vzhledem k očekávanému malému rozsahu případných výnosů z činnosti sdružení či z nakládání s majetkem (např. ze vstupného, z bazarového prodeje, z úroků na bankovním účtu apod.), svěřuje se kompetence nakládat s těmito prostředky Radě rodičů.

Rada je povinna při rozhodování o způsobu využití získaných prostředků spravedlivě zohlednit konkrétní okolnosti příslušného výnosu (např. vynaložení prostředků ve prospěch té školní třídy, která se na pořádání předmětné akce, jež byla zdrojem výnosu, podílela).

1.4 Granty, dotace

Dohled nad dodržáním grantových či dotačních podmínek, jakož provedení náležitého vyúčtování dotačního titulu, odpovídá vůči poskytovateli grantu či dotace Výbor. Obecné právní účinky a dopady způsobu nakládání s grantovými či dotačními prostředky vůči sdružení jakožto právnické osobě tím nejsou dotčeny.

2. Okruhy financovaných aktivit

Prostředky sdružení budou vynakládány výhradně na:

1. Aktivity školy v rámci vzdělávacího, výukového a výchovného procesu – spolufinancování dopravních výdajů v rámci školních akcí ZŠ, věcné ceny do soutěží žáků, materiálové zajištění akcí apod.
2. Mimoškolní vzdělávací, výukové a výchovné aktivity – lze financovat aktivity, pořádané jiným subjektem, než školou (ZUŠ, sportovní oddíly aj.), je-li jejich účelem rozvoj školní mládeže.
3. Kultivace školního prostředí – drobné materiálové vybavení, v případě dostatku zdrojů podílení se na výdajích investičního a dlouhodobého charakteru – výhradně ve prospěch ZŠ Struhlovsko.

3. Operativní zásady správy finančních prostředků

Prostředky sdružení budou vynakládány výhradně tak, aby nedocházelo k obohacení jednotlivých členů sdružení. Osoby, vykonávající funkci v orgánech sdružení, tak činí bez nároku na finanční odměnu či jakékoli jiné majetkové zvýhodnění.

Orgány sdružení jsou povinny při hospodaření s prostředky sdružení dbát řádné péče, prostředky spravovat způsobem minimalizujícím náklady, resp. náklady vynakládat v míře nezbytně nutné k dosažení příslušného účelu.

3.1 Informace o hospodaření

Orgány sdružení jsou povinny hospodařit transparentním a průkazným způsobem. Veškeré informace ohledně hospodaření sdružení jsou na vyžádání k dispozici kterémukoli členovi sdružení, v rozsahu a lhůtě přiměřené daným okolnostem.

Kompetence:

- a) Za vedení hospodářství sdružení vedeného podle zvláštních právních předpisů odpovídá Výbor.
- b) Osobou odpovědnou za účetní případ a zaúčtování účetního dokladu ve smyslu zvláštních předpisů je hospodář sdružení jako člen výboru, popřípadě jím pověřená osoba.
- c) Účetní závěrku schvaluje Rada rodičů.

3.2 Obsluha účtu, podpisová práva k účtu

Finanční prostředky sdružení jsou shromažďovány výhradně na běžném, popřípadě spořicíím či vkladovém bankovním účtu, znějícím na jméno sdružení, popřípadě v případě potřeby v hotovosti. Za správu a náležitou evidenci peněz v hotovosti přítom odpovídá hospodář jako člen Výboru, s možností delegace správy hotovostní pokladny na jinou osobu.

Nositeli podpisových práv k bankovnímu účtu jsou výhradně

- a) předseda sdružení jako člen Výboru,
- b) místopředseda sdružení jako člen Výboru,
- c) hospodář jako člen Výboru,

s tím, že každý z nich je oprávněn nakládat s prostředky na účtu sdružení samostatně, v souladu s kompetencemi a pokyny, danými Výborem nebo Radou rodičů.

3.3 Způsob rozhodování o věcech finančních a hospodářských

Rozhodování všech orgánů sdružení ve věcech finančních a hospodářských se řídí Stanovami.

4. Rozpočet

Přesáhne-li výše finančních prostředků sdružení, shromážděných na bankovním účtu a v hotovosti k 31. květnu každého roku částku 50.000 Kč, je Výbor povinen:

- a) sestavit návrh způsobu využití prostředků na nadcházející školní rok (rozpočet), předložit ho k projednání a schválení Radě rodičů,
- b) svolat Valnou hromadu a předložit rozpočet ke schválení.

Takto schválený rozpočet stanoví závazný způsob nakládání s finančními prostředky sdružení a řídí se jím všechny orgány sdružení.

V případě neexistence Rozpočtu (z důvodu nepřekročení výše uvedené částky, neproběhnutí Valné hromady či nezpůsobilosti Valné hromady k usnášení apod.) se nakládání s prostředky sdružení řídí Stanovami, pravidly stanovenými v těchto Zásadách, přičemž orgány sdružení jsou povinny dbát řádné péče o majetek sdružení a jednat v náležitě a přiměřené vzájemné součinnosti.

5. Právní účinky Zásad hospodaření

Tyto Zásady hospodaření jsou po jejich schválení Valnou hromadou interním předpisem sdružení, právně závazným pro všechny jeho členy a orgány.

Struhlovsko, dne 31. ledna 2012

Výbor Sdružení rodičů při ZŠ Hranice, Struhlovsko 1795

Lenka Kandlerová

Pavel Polášek

Ludmila Krčmářová