



ŠKOLNÍ ŘÁD

Obecná ustanovení

Tento školní řád je vydán na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) v platném znění. Změny ve školním řádu jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

1. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

1.1. Žáci mají právo:

1. Na vzdělávání a školské služby podle školského zákona.
2. Být informován o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
3. Být chráněn před jakýmkoli tělesným i duševním násilím, před zneužíváním, urážením a zanedbáváním, před všemi formami špatného zacházení, před sociálně patologickými jevy, projevy rasismu a xenofobie. Mají právo na pomoc učitelů při řešení problémů, na pomoc v nesnázích.
4. Na svobodu projevu, mají právo vyjadřovat své mínění a názory. Činí tak vždy slušným způsobem, osobně, prostřednictvím třídní samosprávy či prostřednictvím rodičů.
5. Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat.
6. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
7. Na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.
8. Aby byl ze strany pedagogů respektován soukromý život jeho rodiny.
9. Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilím, mají právo vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, mají právo být seznámeni se všemi předpisy se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve škole.

1.2. Žáci mají povinnosti:

1.2.1. týkající se režimu školy:

1. Řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat.
2. Chodit do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastnit se činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků, do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná. Odhlásit se může vždy ke konci pololetí.
3. Během vyučování nesmí žák svévolně opustit, z důvodu vlastní bezpečnosti, školní budovu! Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů, kterou žák předloží vyučujícímu dané hodiny (při uvolnění na jednu hodinu) nebo třídnímu učiteli při uvolnění na více hodin. Po opuštění budovy školy přebírá plnou zodpovědnost za své dítě po celou dobu nepřítomnosti ve výuce zákonný zástupce.
4. Žák, kterému je nevolno, odchází k lékaři či domů pouze v doprovodu zákonných zástupců či pověřených dospělých osob.
5. Žáci navštěvují lékaře v době vyučování jen v nutném případě. Po skončení lékařské prohlídky, pokud nejsou uznáni nemocnými a pokud vyučování ještě pokračuje, se vrací do školy. Déletrvajících neomluvenou absenci oznámí ředitel školy příslušnému orgánu péče o dítě.

6. Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka – písemně, e-mailem nebo telefonicky. Po návratu žáka do školy písemně na omluvném listu v žákovské knížce. Omluvu podepisuje jeden ze zákonných zástupců žáka. Při podezření na neomluvenou absenci či častých krátkodobých absencích si třídní učitel nebo jiný vyučující může vyžádat prostřednictvím zástupců žáka lékařské potvrzení. Omluvenku předloží žák třídnímu učiteli ihned po návratu do školy. Při absenci známé předem škola vyžaduje od rodičů předem písemnou omluvu absence. Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na jeden den uvolňuje třídní učitel, na více dnů ředitel školy. Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů, kterou žák předloží vyučujícímu dané hodiny (při uvolnění na jednu hodinu), nebo třídnímu učiteli – při uvolnění na více hodin.
7. Neomluvenou nepřítomnost do 10 vyučovacích hodin řeší třídní učitel, nad 10 neomluvených hodin svolává ředitel školy výchovnou komisí. Přesáhne-li neomluvená absence 25 hodin, zašle škola bezodkladně hlášení o „záškoláctví“ příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí. V případě opakovaného záškoláctví je hlášení odesláno také Policii ČR.
8. Nepřítomnost ve škole může být omluvena jen pro nemoc nebo z vážných rodinných důvodů.
9. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.
10. V době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem, jinak se ve škole nezdržují.
11. Žáci dodržují školní řád, řady odborných učeben a předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
12. Žáci plní pokyny pedagogických a provozních pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

1.2.2. týkající se chování ve škole a při školních akcích mimo školu:

1. Řádně a systematicky se připravovat na vyučování, plnit uložené školní i domácí úkoly, neopisovat a nenapovídat. Omlouvat se pokud se nemohl připravit na vyučování, zapomněl domácí úkol či pomůcky.
2. Žáci nenarušují průběh vyučovací hodiny, neopouštějí bezdůvodně učebnu ani své místo. Zachovávají klid a kázeň, spolupracují podle pokynů vyučujícího.
3. Chodit do školy vhodně a čistě upraveni a oblečení, dodržovat základní pravidla hygieny, zvláště před jídlem a použitím WC, přezouvat se.
4. Zacházet s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržovat své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením; nosit do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů, mít připraveny pomůcky do hodiny na konci přestávky, hodině předcházející. Žák je povinen nosit denně žákovskou knížku (mimo výjimečné akce). Opakované nedodržování bude řešeno výchovným opatřením na návrh třídního učitele.
5. Žáci dodržují zásady kulturního chování. Chovají se slušně a ohleduplně k dospělým i jiným žákům školy, nepoužívají hrubých a vulgárních slov. Respektují pokyny všech pedagogických pracovníků a ostatních zaměstnanců školy. „Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených zákonem!“ (§31, odst. 3 Zákona č. 561/2004 Sb.)
6. Dbát pokynů zaměstnanců školy. Chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob. Žák je také povinen chovat se mimo vyučování, a to i ve volných dnech a o prázdninách tak, aby neporušoval zásady soužití a mravní normy společnosti a dělal tak čest sobě i škole.
7. Žáci neotevírají cizím lidem vchod do školy.
8. Žákům je zakázáno jakékoliv konflikty řešit fyzickým násilím.
9. Nosit do školy pouze věci potřebné k výuce, nenesit do školy předměty, které nesouvisí s výukou nebo, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob. Škola za ztrátu či poničení věcí nesouvisejících s výukou (cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů) neručí. Pokud mají žáci ve škole větší množství peněz, cenností aj., odkládají je pouze na místa k tomu určená:
 - a) při výuce mimo třídu (vycházka, exkurze...) v zamčené třídě na určeném místě (uzamčené ve stole, skříni);
 - b) před tělesnou výchovou či praktickým vyučováním do příslušných kabinetů. Vyučující zajistí uzamčení třídy či kabinetu.

10. Je přísně zakázáno jakkoliv používat v průběhu vyučování, při kulturních akcích a také ve stravovně mobilní telefony (ty jsou zcela vypnuty), fotoaparáty a další technické prostředky k pořizování záznamu obrazového či zvukového. Porušením zákazu se může jednat o hrubé zasahování do soukromí občana, jeho svobod, práva na ochranu soukromí, a to ať žák nebo zaměstnanec školy. Při další neoprávněné manipulaci s takto pořízeným materiálem by se mohlo jednat o přestupek, či dokonce trestný čin. Jakékoliv pořizování zvukových či obrazových záznamů i obdobnými technickými prostředky je zcela nepřípustné, a to z důvodů ochrany osobních práv, majetku žáků, zaměstnanců školy a majetku školy. Mobilní telefon je možné používat jen o přestávkách, a to pouze k účelu volání či psaní a posílání SMS. Porušení tohoto ustanovení bude považováno za hrubé porušení školního řádu..
11. Také používání mp3 a mp4 přehrávačů a jiných předmětů nesouvisejících s výukou je v průběhu vyučovacích hodin zakázáno. Porušení zákazu bude hodnoceno jako závažný přestupek a vyhodnoceno v souladu se systémem výchovných opatření.
12. Nalezené věci odevzdat do ředitelny školy.
13. Po ukončení každé vyučovací hodiny žáci uklidí pod vedením vyučujícího třídu, smažou tabuli, zavřou okna. Po poslední vyučovací hodině navíc zvednou židle, zhasnou osvětlení.
14. Žáci se chovají zdvořile ke všem zaměstnancům i hostům školy, zdraví je pozdravem „Dobrý den“, ve třídě povstáním. Všichni žáci oslovují zaměstnance školy: „Pane, paní s funkcí ...“
15. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáků vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností.
16. Je zakázáno sedět na radiátorech a krytech radiátorů. V zájmu bezpečnosti není povoleno hrát ve třídách pohybové hry. Po pobytu v relaxačních koutcích je žáci uklidí.
17. Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:
 - a) napomenutí třídního učitele;
 - b) důtku třídního učitele;
 - c) důtku ředitele školy;
 - d) snížit stupeň z chování.
18. Škola neprodleně oznámí uložení výchovného opatření a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená je do dokumentace školy.

1.3. Zákonní zástupci žáků mají zejména práva:

1. Na svobodnou volnu školy pro své dítě.
2. Na vzdělávání a školské služby pro své děti dle školského zákona (č .561/2004 Sb.).
3. Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.
4. Rodiče žáků mají právo informovat se na chování a prospěch svého dítěte u vyučujících a třídních učitelů po domluvě v určenou dobu. Nesmí být však v této souvislosti narušováno vyučování.
5. Rodiče žáků mají právo vznášet připomínky a podmínky k práci školy u vyučujících nebo u vedení školy.
6. U dětí se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení.
7. Požádat o přezkoušení nebo komisionální přezkoušení žáka.
8. Rodiče žáků mají právo využít zákona č 106/1999 Sb. „svobodný přístup k informacím“.
9. Volit a být voleni do školské rady.

1.4. Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

1. Zajistit, aby žák docházel řádně do školy.
2. Na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka.
3. Informovat školu o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je dítě, žák nebo student zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn.
4. Dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem. Zákonný zástupce žáka je povinen informovat o nepřítomnosti žáka ve vyučování při dopředu známé nepřítomnosti předem, při neplánované již 1. den, nejpozději však 3. kalendářní den od počátku nepřítomnosti žáka. Po návratu dítěte do školy je zákonný zástupce žáka povinen nejpozději do

3 kalendářních dnů doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování záznamem v žákovské knížce s přesným vymezením délky nepřítomnosti. Pozdější omluvy jsou v rozporu se školským zákonem (§ 22, 50 a 67) a tedy nepřípustné. Podmínky pro uvolňování žáka z vyučování a omlouvání neúčasti žáka ve vyučování stanoví školní řád.

5. Oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2) a 3) a školského zákona č. 561/2004 Sb. další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka a změny v těchto údajích.

2. Provoz a vnitřní režim školy

2.1. Režim činnosti ve škole

1. Vyučování začíná v 8:00 hodin, vyučování výjimečně zařazené na dřívější dobu nesmí začínat dříve než v 7:00 hodin. Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek. Vyučování končí nejpozději v 15:30 hodin. Vyučovací hodina trvá 45 minut. V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat, v tomto případě je odlišná doba ukončení vyučování oznámena rodičům.
2. Školní budova se pro žáky otevírá v 7:40 hodin (žákům je umožněn vstup do budovy nejméně 20 minut před začátkem dopoledního vyučování a 10 minut před začátkem odpoledního vyučování). V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dohled. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dohledů je vyvěšen na všech úsecích, kde dohled probíhá.
3. Žáci přicházejí do školy nejpozději 10 minut před zahájením výuky, aby se mohli včas připravit na výuku. Toto opatření se nevztahuje na žáky, kteří jsou závislí na příjezdu spoje.
4. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá minimálně 50 minut.
5. Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky na místa k tomu určená - v šatnách a ihned odcházejí do učeben. V šatnách se nezdržují. V průběhu vyučování a o přestávkách je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vyučujícího. Šatny s odloženými svršky žáků jsou stále uzamčeny. Třídní učitel určí služby žáků (šatnářů) tak, aby bylo možno toto opatření dodržovat i během dělené a odpolední výuky. Šatnář uzamkne šatnu ráno před vyučováním tak, aby byl nejpozději v 8:00 hodin ve třídě připraven na vyučování a odpoledne po skončení výuky. Žák, který přijde do školy během vyučování se nezouvá a jde přímo do třídy. Pokud je třída zaneprázdněna činností, při níž musí být všichni žáci přítomni (písemná práce apod.), zůstane žák ve třídě. V opačném případě půjde šatnář ihned s příchozím do šatny, aby se mohl prezout a vysvléct.
6. Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
7. Při mimotřídním vyučování či zájmové činnosti probíhající v budově školy se žáci scházejí 5-10 minut před zahájením činnosti před školní budovou a vyčkají příchodu vedoucího. Pouze s ním vcházejí do školní budovy. Vedoucí nad nimi vykonává dohled po celou dobu pobytu ve škole a dohlíží na ně až do odchodu z budovy.
8. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými. Zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitel školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
9. Nejvyšší počet žáků ve třídě je obecně 30.
10. Při výuce některých předmětů, zejména nepovinných a volitelných, lze dělit třídy na skupiny, vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků nebo spojovat třídy, počet skupin a počet žáků ve skupině se určí rozvrhem na začátku školního roku, zejména podle prostorových, personálních a finančních podmínek školy, podle charakteru činnosti žáků, v souladu s požadavky na jejich bezpečnost a ochranu zdraví a s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost předmětu.
11. Při výuce cizích jazyků je nejvyšší počet žáků ve skupině 24.
12. Škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

13. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
14. Škola vede evidenci úrazů dětí, žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 13, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
15. O všech přestávkách je umožněn pohyb dětí mimo třídu – s výjimkou prostoru sborovny, kabinetů, šaten a tělocvičny. Vstupovat do tělocvičny, počítačových učeben, odborných učeben, dílen a kuchyňky smějí žáci jen s vyučujícím. Velké přestávky jsou za příznivého počasí určeny k pobytu dětí mimo budovu školy. Mimo stanovenou dobu výdeje obědů je zakázáno zdržovat se v prostorách před jídelnou.
16. V době před odpoledním vyučováním se žáci zdržují v určené místnosti (třídě) nebo opouští budovu školy. V takovém případě však za ně přebírá plnou zodpovědnost zákonný zástupce. V žádném případě se nesmí pohybovat po škole nebo se zdržovat v nehlídaných prostorách školy.
17. Učitelé mají právo odmítnout návštěvu jakékoliv osoby během vyučovací hodiny v případě, že o to nebyli požádáni vedením školy.
18. Žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, předává vyučující vychovatelkám. Ostatní žáky doprovodí do jídelny či šaten. Vyučující tělesné výchovy odpovídají za pořádek v šatnách tělesné výchovy před i po skončení vyučovací hodiny, a to až do odchodu žáků z prostor šaten.
19. V období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.
20. Provoz školy probíhá ve všedních dnech, od 7:00 hodin do 15:30 hodin.
21. Provoz školní družiny začíná v 6:00 hodin a končí v 16:00 hodin, případné změny jsou uvedeny na vchodu do školní budovy. Žáci jsou ze školní družiny propouštěni po příchodu rodičů či jiných zástupců rodičů, nebo na základě písemného sdělení o odchodu žáka.
22. Za pobyt žáka ve školní družině platí zástupci žáka úplatu. Výši úplaty stanoví ředitel školy ve směrnici pro činnost školní družiny a zveřejňuje na veřejně přístupném místě. O snížení nebo prominutí úplaty, zejména v případě žáků se sociálním znevýhodněním, rozhoduje ředitel školy, podrobnosti jsou opět uvedeny ve směrnici pro činnost školní družiny.

2.2. Režim při akcích mimo školu

1. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
2. Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
3. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZP a zapíše do týdenního plánu a do kalendáře akcí (počítačový soubor na disku UCITEL). Akce se považuje za schválenou uvedením v týdenním plánu práce školy, kde zároveň s časovým rozpisem uvede zástupce ředitele školy jména doprovázejících osob.
4. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně 1 den předem zákonným zástupcům žáků a to zápisem do žákovské knížky, nebo jinou písemnou informací.
5. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.

6. Pro pořádání mimoškolních akcí platí zvláštní směrnice školy zahrnující i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků: směrnice pro školy v přírodě, lyžařské výcvikové kurzy a školní vlastivědné výlety. Za dodržování předpisů o BOZP odpovídá vedoucí akce, který je určen ředitelem školy.
7. Součástí výuky je také výuka plavání ve dvou ročnících prvního stupně (2. a 3. ročník) a lyžařský výcvik v sedmém ročníku. Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako školy v přírodě, bruslení, atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné lékařské potvrzení ne starší jednoho roku.
8. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení.
9. V případě vážného porušení školního řádu je možné ukončit účast žáka na akci konané mimo školu. Návrat domů zabezpečí zákonný zástupce žáka.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

3.1. Povinnosti žáků

1. Škola je při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech povinna přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
2. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
3. Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
4. Není přípustné, aby žák přinesl do školy věci, jež by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků (zapalovače, sirky, nože,...).
5. Žákům není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou, a to ani na školním pozemku, hřišti, pozemku pro pěstitelské práce atd.
6. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci hlásí ihned vyučujícímu, nebo pedagogickému dohledu.
7. Žákům je zakázáno manipulovat s okny, s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením, plynovými kohouty bez dohledu učitele.
8. Při výuce v tělocvičnách, na sportovištích, dílnách, v kuchyně, počítačových učebnách a odborných učebnách zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž na začátku každého měsíce, před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami.
9. Vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (drogy, alkohol, cigarety apod.) je v areálu školy a při akcích pořádaných školou přísně zakázáno. Je zcela nepřípustné být účasten výuce pod vlivem návykových látek (součástí vyučovacího dne jsou i přestávky a volná hodina). Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako hrubý přestupek. V této souvislosti využije ředitel školy všech možností daných mu příslušnými zákony včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních v tomto směru, a zároveň je seznámí s možnostmi odborné pomoci.
10. Žák se nevyvyšuje nad jiné, nezesměšňuje, neponižuje, nezpůsobí úmyslně poranění sobě ani svým spolužákům. Porušení tohoto ustanovení bude chápáno jako velmi hrubý přestupek a budou z něj vyvozeny patřičné sankce.
11. Projevy šikanování, rasismu a xenofobie mezi žáky, tj. tělesné i duševní násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.

12. Šatny s odloženými svršky žáků musí být uzamčeny, stejně jako kóje pro ukládání kol.
13. Dojíždějí-li žáci do školy na kole či skateboardu sesedají z nich před bránou školy a obdobně nasedají za bránou školy. V areálu školy je zakázáno se na nich pohybovat.

4. Ochrana majetku, podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků

1. U každého svévolného, úmyslného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob pracujících nebo se souhlasem vedení školy se zdržujících ve škole, stejně tak, jako výzdoby školy jakýkoliv žákem, bude vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči bude vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče. Zároveň bude jakékoli úmyslné poškození či zničení výše uváděného majetku a výzdoby školy klasifikováno jako hrubý přestupek a vyhodnoceno v souladu se systémem výchovných opatření.
2. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykání šatních kójí, šaten tělocvičen, apod. Při přechodu do odborných učeben si berou všechny věci s sebou. Ztráty z neuzamčených místností a kójí pojišťovna nehradí, stejně tak nehradí ztráty mobilních telefonů.
3. Žáci do školy nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci či větší částky peněz do školy nenosí, případně je mají neustále u sebe. Pokud je musí odložit, postupují podle domluvy s konkrétním vyučujícím a odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená. V případě nerespektování tohoto zákazu škola za ztrátu neručí.
4. Žákům základních škol jsou bezplatně poskytovány učebnice a učební texty uvedené v seznamu podle školského zákona. Žáci prvního ročníku základního vzdělávání tyto učebnice a učební texty nevracejí, žáci ostatních ročníků základního vzdělávání jsou povinni učebnice a učební texty vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku. Žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej na konci roku v řádném stavu, případně uhradit příslušné náklady vzniklé ztrátou či poškozením dle sazebníku vydaného ředitelem školy.

5. Chování ve školní jídelně

1. Do šaten a jídelny odcházejí žáci společně pod vedením vyučujícího poslední vyučovací hodiny. K výdejnímu okénku nastupují ukázněně dle pokynů dohlížejícího učitele. V odůvodněných případech má žák „předbíhačku“ potvrzenou ředitelem školy, kterou se prokáže u dohlížejícího učitele.
2. Aktovky si žáci uloží do šaten, do jídelny s nimi nevstupují.
3. Před jídelnou a v jídelně se žáci ukázněně staví do zástupu podle pokynů dohlížejících učitelů.
4. Z jídelny žáci neodnáší žádné jídlo, vše snědí v jídelně. Pokud nemohou sníst ovoce, odnesou si jej z budovy i areálu školy.
5. Žáci respektují pokyny vyučujících, vychovatelek i personálu školní kuchyně.
6. Žáci šetří zařízení školní jídelny, hradí svévolně způsobené škody, uklízejí po sobě případné nečistoty. Své místo po skončení jídla zanechávají v naprosté čistotě a v pořádku. Podnos s talířem, příborem, miskou atd. odnášejí na místo k tomu určenému. Zasouvají židli u stolu.
7. Neukázněný žák může být postižen zařazením na jiné místo fronty čekajících žáků. Za závažný přestupek či nekulturní chování může být žák vyloučen ze školního stravování.
8. Po obědě odejdou žáci bez otálení z jídelny, urychleně se v šatnách obléknou a přezují a odcházejí domů.

6. Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: ředitel školy, zástupce ředitele školy, vedoucí pracovníci jednotlivých součástí školy.
1. Zrušuje se předchozí znění Školního řádu školy ze dne 1.9.2009.
2. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem: 10.5.2010.
3. Zaměstnanci školy s tímto řádem byli seznámeni na provozní poradě dne 10.5.2010.
4. Žáci školy jsou s tímto řádem seznamováni třídními učiteli na začátku školního roku, seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.

V Hranicích dne 10.5.2010

Mgr. Radomír Macháň
ředitel školy